



Manual de bienvenida
del Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la
Producción de Asignaturas Híbridas
y Virtuales para e-UAEM



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

01 de noviembre de 2012

Dirección e-UAEM





Contenido

Contenido	2
Cédula de elaboración y actualización	4
Presentación	5
Mensaje de bienvenida	6
Marco jurídico-administrativo	7
Misión, Visión y Valores de la Dirección e-UAEM	8
Misión.....	8
Visión	8
Valores.....	8
Objetivos del manual de bienvenida.....	10
Objetivos del programa de colaboración multidisciplinaria para la producción de asignaturas híbridas y virtuales para e-UAEM.....	11
Semblanza de la dirección e-UAEM.....	12
e-UAEM, desarrollo de una idea innovadora.....	13
Semblanza del programa de colaboración multidisciplinaria	15
Organigrama de la organización	17
Funciones principales de los puestos que integran a la dirección e-UAEM.....	18
Dirección e-UAEM.....	18
Coordinación Académica de Formación Multimodal	19
Diseñador formacional.....	19
Asesor formacional.....	20
Diseñador formacional responsable de monitoreo y evaluación	20
Proyectos Especiales	21
Coordinación de operación técnica.....	21
Coordinador de operación técnica.....	21
Administrador de moodle.....	21
Encargado de soporte técnico	22
Subcoordinación de Producción.....	22
Subcoordinador de producción.....	22
Diseñador multimedia responsable de preproducción, contenidos y redes sociales	22
Diseñador gráfico	23
Diseñador multimedia responsable de producción audiovisual y multimedia	24
Área de soporte administrativo.....	25
Responsable de gestión de servicios	25



Responsable de gestión de programas	25
Responsable de gestión de recursos.....	26
Funciones del estudiante colaborador.....	27
Funciones del estudiante que colabora en la producción de asignaturas	27
Funciones del estudiante que colabora en monitoreo y evaluación.....	28
Si colabora en la Subcoordinación de producción	28
Si colabora con el Responsable de gestión de servicios	29
Beneficios para el estudiante colaborador que participa en e-UAEM	30
Lineamientos para el estudiante colaborador que participa en e-UAEM	31
Proceso general de bienvenida del estudiante colaborador	32



Cédula de elaboración y actualización

CÉDULA DE ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN			
Elaboró	Fecha de elaboración	Realizó última actualización	Fecha de última actualización
Javier Neri Uribe <i>Responsable del Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM</i>	Noviembre 2012		



Presentación

El presente manual de bienvenida del programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM es un documento administrativo que permite al estudiante colaborador formarse una idea clara de lo que es e-UAEM y de lo que se espera de su participación en el *Programa*. Para ello, este manual incluye una breve reseña histórica de la Dirección e-UAEM, su organigrama y las funciones principales de los puestos en cada una de las áreas que la integran. Asimismo una semblanza del *Programa*, sus principales características, las modalidades disponibles para participar en él, las actividades que el estudiante colaborador desarrollará de acuerdo al área en que participe, los principales beneficios que obtiene y algunos lineamientos de su participación en e-UAEM dependiendo del área en que participe. Al final del manual se encuentra el proceso general de bienvenida al estudiante colaborador al Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM, proceso que la Dirección e-UAEM pretende que se lleve a cabo de manera estandarizada y en las mejores condiciones posibles.



Mensaje de bienvenida

Estimado estudiante colaborador, la Dirección e-UAEM Espacio de Formación Multimodal, te da la más cordial bienvenida a su *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.

A partir de este momento ingresas a un espacio donde tus habilidades, compromiso y dedicación serán de vital importancia para contribuir al logro de tus objetivos personales, e impactar de manera directa en la consecución de los objetivos de la Dirección e-UAEM.

En este manual encontrarás información importante sobre la operación de este *Programa*, así como de las áreas y puestos de la Dirección e-UAEM. Esta información te servirá para el adecuado desempeño de tus actividades como estudiante colaborador. Esperamos que la revisión de este manual la realices de manera detallada y que te sea de gran utilidad.

Cabe resaltar que este manual esta a tu disposición en la plataforma Moodle para que puedas consultarlo en el momento en que lo requieras.

La Dirección e-UAEM, complacida de que te integres a participar en su *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*, te reitera su apoyo y la satisfacción de contar con tu entusiasta participación a partir de este momento, asimismo te desea el mejor de los éxitos en las actividades que desempeñarás en tu carácter de estudiante colaborador.



Marco jurídico-administrativo

Leyes

- Ley Orgánica.
- Estatuto Universitario.

Reglamentos

- Reglamento general de modalidades educativas para la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
- Reglamento General del Servicio Social.
- Reglamento General de Modalidades Educativas.
- Reglamento General de Identidad de la UAEM.



Misión, Visión y Valores de la Dirección e-UAEM

A continuación se muestra la misión, visión y valores que rigen la operación de la Dirección e-UAEM, incluyendo su *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.

Misión

Ofrecer productos y servicios educativos flexibles y de alta calidad mediante el óptimo aprovechamiento de recursos humanos, materiales y las tecnologías de información y comunicación, a fin de formar universitarios capaces de aprender de manera independiente y colaborativa, con sentido humanista, productores de saberes, innovadores y creadores, abiertos a la diversidad, críticos, éticos y comprometidos con la sociedad.

Visión

Construir y consolidar un concepto de formación multimodal de alta calidad que satisfaga de manera flexible e innovadora las necesidades educativas de diversos sectores de la población en el Estado de Morelos, con especial énfasis en los jóvenes.

Valores

Creatividad: Generación de nuevas estrategias para afrontar desafíos y desarrollar recursos formacionales.

Autogestión: Responsabilidad en los procesos de gestión sin esperar a que los demás resuelvan las propias necesidades.

Iniciativa: Propuesta de ideas, proyectos y actividades que mejoren el trabajo sin necesidad de una solicitud previa.

Trabajo en equipo: Colaboración entre los integrantes del equipo así como con las diversas áreas de la Universidad para la consecución de los objetivos.

Solidaridad: Apoyo en todo momento a los distintos integrantes del equipo en la medida de las posibilidades para alcanzar la meta común.

Compromiso: Cumplimiento en las promesas y responsabilidad en su consecución.

Confianza: Transparencia en los procesos para que se pueda confiar en los demás.

Respeto mutuo: Convivencia equilibrada, respeto a las diversas formas de pensar, aceptación de las diferencias que existen en el equipo.

Aprendizaje colaborativo: Compromiso con el aprendizaje del otro como si fuera el propio.



Innovación: Creación de productos, procesos, servicios, tecnologías o ideas mejores y más efectivas.

Adaptabilidad: Aceptación del cambio constante y generación de estrategias que permitan afrontarlo.

Flexibilidad: Oferta de servicios que puedan ser utilizados en el lugar y momento necesarios.



Objetivos del manual de bienvenida

Con este manual se cubre la necesidad de contar con un documento que detalla los procesos para la recepción y bienvenida de estudiantes colaboradores al *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM* de la Dirección e-UAEM. En este marco sus objetivos son:

- Familiarizar al estudiante colaborador con el contexto organizacional del *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.
- Que el estudiante colaborador identifique plenamente los objetivos y actividades del *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM* y de cada una de las áreas que conforman a la Dirección e-UAEM.
- Que el estudiante colaborador identifique la importancia de sus actividades, tanto de manera particular como en interrelación con otras áreas de la Dirección e-UAEM.
- Facilitar la adaptación e integración del estudiante colaborador de nuevo ingreso al *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.
- Brindar la suficiente información al estudiante colaborador de reciente ingreso al *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM* para el correcto desempeño de sus actividades.
- Lograr que el estudiante colaborador identifique claramente las actividades y funciones que realizará en e-UAEM de acuerdo a la modalidad de su participación en el *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.



Objetivos del programa de colaboración multidisciplinaria para la producción de asignaturas híbridas y virtuales para e-UAEM

El *Programa* tiene los siguientes objetivos:

- De conformidad con el Modelo Universitario, promover la producción de asignaturas híbridas y virtuales centradas en el sujeto en formación y, para ello, se ha considerado que involucrar al estudiante es una estrategia adecuada, pues uno de los aportes del alumno a este proceso es precisamente su perspectiva como estudiante.
- Proveer una experiencia formativa para los alumnos, en el ámbito de la integración de las TIC (Tecnologías de Información y Comunicación) en procesos de enseñanza-aprendizaje. Esta experiencia corresponde también con las propuestas del Modelo Universitario en la línea de aprendizaje basado en proyectos.
- Agilizar la producción de asignaturas híbridas y virtuales a partir del trabajo colaborativo y multidisciplinario, involucrando a los estudiantes con el equipo de profesionales de la Dirección e-UAEM, donde cada participante del proceso aporta lo propio: a) los profesionales de e-UAEM su *expertise* en producción de recursos para entornos virtuales; b) los profesores su conocimiento disciplinar, propuestas de innovación y experiencia docente; c) los alumnos aportan sus saberes disciplinares, su visión de alumnos universitarios, cultura digital y creatividad.
- Enriquecer el acervo intangible de la UAEM, ya que todas las asignaturas híbridas y virtuales producidas dentro de este esquema pasan a formar parte del patrimonio de la UAEM, al servicio de la comunidad universitaria y de la sociedad en su conjunto.
- Facilitar una experiencia profesional con valor curricular para los alumnos participantes. Es importante enfatizar que figuran como coproductores de los contenidos y materiales didácticos en cuya elaboración participan y reciben constancia por ello.



Semblanza de la dirección e-UAEM

e-UAEM es la iniciativa de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos para la introducción de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC), con dos propósitos principales:

- Ampliar la cobertura educativa de nivel superior, complementando los espacios físicos con espacios virtuales.
- Generar una solución transversal institucional para la adquisición y desarrollo de competencias TIC por parte de alumnos y docentes.

En la UAEM surgen a principios del siglo 21 tres iniciativas de e-learning:

- Los programas en línea de Licenciaturas en Contaduría Pública y Administración que ofrece el Sistema de Educación Abierta y a Distancia (SEAD) de la Facultad de Contaduría, Administración e Informática, los cuales operan desde 2005.
- La modalidad no-convencional de la Especialidad en Problemas de Farmacodependencia de la Facultad de Psicología, cuya primera y única generación en línea (hasta ahora) se implementó en 2005.
- La Maestría en Nutrición, Salud y Dietética, de la Facultad de Medicina, creada en 2007. El diseño e implementación de estos programas, dos licenciaturas y dos posgrados, si bien es un paso importante en la incursión de la UAEM en el e-learning, no respondió a una estrategia integral por parte de la institución, sino a inquietudes localizadas en las facultades que les dieron origen.



e-UAEM, desarrollo de una idea innovadora

En octubre de 2008 nació la idea de crear un programa institucional para ampliar la cobertura universitaria a partir del uso de las TIC, el cual se comisiona a la Secretaría Académica de la Universidad.

Durante la primera etapa de desarrollo se realizó un estudio de las necesidades de la Universidad, lo que dio origen a un primer documento de trabajo en mayo de 2009: Campus Universitario Virtual.

El proyecto evolucionó y maduró, hasta redondear en el concepto de e-UAEM, Espacio de Formación Multimodal, presentado en un documento de trabajo en julio de 2009. Es importante destacar que, desde su concepción, e-UAEM ha sido un proyecto innovador y de vanguardia a nivel nacional e internacional que se aparta de la noción de educación a distancia como una estrategia remedial para la insuficiente cobertura, concibiendo los entornos virtuales como complementarios a los presenciales, en el marco de una estrategia integral (y multimodal) centrada en el estudiante.

En 2009 se obtuvo el primer proyecto SINED, denominado Gestión para la implementación del Modelo Formativo de la UAEMor para PE en modalidad en línea y a distancia, por un monto de 300 mil pesos, el cual contribuyó principalmente al desarrollo del Programa de Formación Docente para Modalidades No-Convencionales de Aprendizaje

En octubre de 2009, la UAEM presentó al Congreso del Estado el proyecto denominado Ampliación de Cobertura en Nivel Licenciatura 2010-2012 con base en una Estrategia de Formación Multimodal, el cual fue bien recibido por el Poder Legislativo del Estado, el cual le otorgó un financiamiento inicial de 28 millones de pesos, para iniciar operaciones en 2010.

También en 2009, mediante la participación activa de la UAEM en el seno de ECOESAD (Espacio Común de Educación Superior a Distancia) se obtuvo recurso federal etiquetado bajo el rubro "ECOESAD", fondo concurrente que posteriormente fue completado por el gobierno estatal, dando en total \$ 1,543,761.30.

En julio de 2010 e-UAEM inició trabajos con el Instituto de Ciencias de la Educación para la implementación en modalidad híbrida de la Especialidad en Herramientas Básicas para la Investigación Educativa, la cual se ha implementado en dos generaciones (2011 y 2012). En la generación 2011 participaron 62 alumnos de 28 entidades federativas. En la generación 2012, que recién inició en marzo de este año, participan 89 alumnos de 29 entidades federativas. Esta Especialidad se está realizando por encargo de la DGESE (Dirección General de Educación Superior para Profesionales de la Educación de la SEP), con un ingreso importante para la UAEM derivado de la prestación de este servicio.



En agosto de 2010 se implementaron las primeras asignaturas híbridas y virtuales en nivel licenciatura, y a finales de ese año se presentaron avances y logros al Congreso del Estado, el cual destinó 38 millones de pesos al programa de Ampliación de Cobertura de la UAEM, fondo que combinó los recursos para dos programas:

- a) Formación Multimodal y
- b) Regionalización.

En 2011 dos nuevos proyectos SINED fueron aprobados:

- a) Cubículos Virtuales para Tutorías en Línea a partir de Moodle, con un apoyo de \$ 320 mil pesos.
- b) Paquete de herramientas para el docente en ambientes virtuales, con un apoyo de \$ 270 mil pesos.

Ambos se concluyeron a principios de 2012.

En 2011 e-UAEM también participó en la convocatoria para constituirse como Nodo Periférico del SINED en Morelos, proyecto que igualmente fue aceptado. El convenio de comodato para el otorgamiento a la universidad del equipo correspondiente se firmó en 2011 y se espera concretar la instalación y puesta en marcha del Nodo en el primer semestre de 2013.

A finales de 2011 el Gobierno del Estado autorizó un presupuesto de 20 millones de pesos para el Programa de Ampliación de Cobertura de la UAEM, que combina Formación Multimodal y Regionalización.



Semblanza del programa de colaboración multidisciplinaria

A partir de mayo de 2011, y siguiendo la buena experiencia en la Universidad Autónoma de Querétaro, la Dirección e-UAEM decidió integrar a los alumnos de la UAEM como partícipes en el proceso de producción de asignaturas híbridas y virtuales.

Este programa se implementa en paralelo y de manera coordinada con el *Programa de Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales*, en cuyo marco se generan contenidos para la mayoría de los programas educativos de nivel licenciatura de la UAEM.

Además, el programa se integra a estos procesos de producción de contenidos, facilitando los espacios y las condiciones para que alumnos, docentes y profesionales de la Dirección e-UAEM colaboren en la producción de las asignaturas, al tiempo que todos los involucrados adquieren y desarrollan nuevas competencias.

En todos los casos, el esquema de participación de alumnos opera a partir del involucramiento de éstos en equipos multidisciplinarios.

Modalidades de participación en el *Programa de colaboración multidisciplinaria para la producción de asignaturas híbridas y virtuales para e-UAEM*

Las modalidades de participación en el *Programa* son cuatro, en todas ellas, el estudiante colaborador participante es designado a un equipo multidisciplinario para la producción de una asignatura virtual o híbrida. Las características de cada una de estas modalidades son las siguientes:

a) Servicio social

En esta modalidad, para cubrir el número de horas que corresponden al servicio social el estudiante colaborador deberá participar en la producción de cuatro asignaturas. Los alumnos de carreras relacionadas con la educación (las del ICE), por su formación, pueden colaborar en la producción de materias de diferentes ámbitos disciplinares; mientras que los alumnos de otras áreas podrán colaborar en la producción de asignaturas de su propia carrera o afín, o bien en otras áreas de la Dirección e-UAEM donde se realicen actividades afines a su formación.

b) Prácticas profesionales

En esta modalidad el estudiante colaborador debe cubrir el número de horas que la práctica requiera. Los alumnos que pueden participar en esta modalidad son quienes para su formación requieran desarrollar competencias en el desarrollo y producción de material didáctico. En esta modalidad pueden participar incluso alumnos de posgrado.

c) Voluntario



Esta modalidad es para aquellos alumnos que ya realizaron su servicio social, o que aun no lo han realizado, que se van a titular por otra modalidad y que no requieren este tipo de prácticas profesionales, pero que aun así están interesados en participar en la Dirección e-UAEM y aprender de esta experiencia.

d) Trabajo recepcional (certificación de productividad académica)

Esta modalidad permite al estudiante colaborador obtener el grado de nivel licenciatura, pues se trata de una forma de titulación incluida en el reglamento vigente bajo la denominación “Certificación de Productividad Académica”. En este caso, el documento recepcional parece de primera instancia una tesis, sin embargo constituye la producción de la asignatura y la documentación del proceso mismo. En esta modalidad pueden participar los alumnos de cualquier carrera, siempre que la asignatura que aborde en su trabajo recepcional forme parte del plan de estudios de su carrera y constituya un aporte para la enseñanza-aprendizaje de sus contenidos.



Organigrama de la organización





Funciones principales de los puestos que integran a la dirección e-UAEM

Dirección e-UAEM

Esta área se encuentra representada por la figura del *Director*, cuyas funciones son las siguientes:

- Establece, modifica y elimina elementos de la estructura orgánica de la Dirección.
- Establece, modifica y elimina objetivos estratégicos para la Dirección.
- Propone a los órganos correspondientes las regulaciones necesarias para la implementación de la formación multimodal en la UAEM.
- Solicita a la Secretaría Académica y áreas de la administración central de la UAEM los recursos, servicios y procedimientos necesarios para la operación.
- Emite oficios a las distintas unidades administrativas y académicas de la UAEM.
- Convoca a reuniones generales.
- Establece o modifica la planeación anual de la Dirección.
- Establece y comunica los objetivos estratégicos de la Dirección.
- Supervisa los avances de las distintas áreas de la Dirección.
- Establece los lineamientos generales de desarrollo de la Dirección.
- Gestiona contactos y vínculos de colaboración con otras entidades (institucionales, interinstitucionales e iniciativa privada).
- Gestiona recursos para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos para la Dirección.
- Coordina los procesos de investigación y desarrollo al interior de la Dirección.



Coordinación Académica de Formación Multimodal

Los puestos que integran esta coordinación se presentan a continuación de manera jerárquica; cada uno con sus respectivas funciones.

Coordinador Académico de Formación Multimodal

- Coordina los programas formativos de e-UAEM.
- Establece los lineamientos para las asignaturas híbridas y virtuales.
- Supervisa la planeación e implementación de los cursos de e-UAEM, incluyendo las sesiones presenciales.
- Planea y supervisa las actividades académicas de la Dirección.

Gestiona con las unidades académicas el nombre del profesor que tomará la capacitación de los cursos de e-UAEM

Diseñador formacional

- Asesora a los docentes de las unidades académicas en el programa de formación docente.
- Es responsable del proceso de producción de asignaturas en modalidad híbrida o virtual para unidades académicas en los esquemas de experto en contenido y programa de formación docente.
- Valida el diseño formacional de las materias producidas.
- Participa en el diseño de programas formativos.
- Gestiona los espacios para montar las materias en la plataforma moodle.
- Funciona como enlace operativo entre las diferentes áreas de e-UAEM.
- Evalúa el diseño de los componentes del programa de formación docente.
- Revisa la congruencia entre competencias a lograr, materiales, actividades y evaluaciones.
- Propone formatos de contenidos y actividades de aprendizaje congruentes con los principios de mediación formativa para ambientes virtuales.
- Opera como enlace entre el experto de contenidos, el diseñador gráfico y el especialista en informática.



- Gestiona el espacio para cursos en la modalidad virtual o híbrida en coordinación con Plataforma.
- Participa en la reestructuración de los cursos de formación docente de e-UAEM.
- Gestiona la producción de las piezas de contenido con el equipo de multimedia.
- Envía todos los materiales a corrección de estilo para su revisión.

Asesor formacional

- Se encarga del diseño formacional de los cursos propios de e-UAEM.
- Brinda asesoría formacional en los cursos de Programa de Formación Docente.
- Participa como líder en el diseño instruccional en colaboración con el experto en contenido.
- Participa en las sesiones de inducción para alumnos que ingresan a cursos en modalidades híbridas y virtuales.

Diseñador formacional responsable de monitoreo y evaluación

- Coordina el desarrollo y la implementación de los procesos de monitoreo y evaluación de los cursos de e-UAEM, propios y de las Unidades Académicas.
- Revisa y evalúa los cursos activos en plataforma con base en los instrumentos de prontitud y calidad
- Revisa y evalúa el proceso de implementación de los cursos e-UAEM a fin de mejorarlos.
- Genera un reporte de la evaluación.
- Se encarga del diseño formacional de los cursos propios de e-UAEM.
- Brinda asesoría formacional en cursos de Programa de Formación Docente.
- Participa como líder en el diseño instruccional en colaboración con el experto en contenido.
- Participa en las sesiones de inducción para alumnos que ingresan a cursos en modalidades híbridas y virtuales.



Proyectos Especiales

Esta área se encuentra representada por la figura del *Responsable de proyectos*, quien tiene entre sus principales funciones las siguientes:

- Planea, desarrolla e implementa proyectos particulares asignados por la Dirección, con especial énfasis en posgrado.
- Trabaja de manera conjunta con las Coordinaciones Académica y Técnica de e-UAEM en la producción de contenidos de proyectos especiales, en particular programas educativos de posgrado.
- Asesora en línea y de manera presencial a docentes en materia de acompañamiento y diseño formacional.
- Participa en el desarrollo de recursos tutoriales y mini-cursos autoadministrados para usuarios diversos

Coordinación de operación técnica

Los puestos que integran esta área se presentan a continuación de manera jerárquica, cada una con sus respectivas funciones:

Coordinador de operación técnica

- Planea y ejecuta la correcta operación en hardware y software de la plataforma educativa, los sitios Web del proyecto y los sistemas de transmisión de audio y video en línea.
- Asegura que se emplee la tecnología adecuada para cada necesidad.
- Garantiza el servicio continuo del soporte tecnológico de la Dirección.

Administrador de moodle

- Administra los distintos espacios de la plataforma Moodle en cuanto a cursos, matrículas, implementación de interfaces enriquecidas y desarrollo.
- Da soporte técnico a los usuarios de e-UAEM.
- Administra la plataforma moodle.
- Brinda asesorías presenciales a usuarios, incluyendo alumnos, docentes, equipo e-UAEM.
- Participa en la capacitación dentro del Programa de Formación Docente



Encargado de soporte técnico

- Da soporte técnico a los usuarios de e-UAEM
- Se encarga de la administración de plataforma (moodle)
- Desarrolla aplicaciones
- Realiza asesorías presenciales a usuarios, incluyendo alumnos, docentes, equipo e-UAEM
- Participa en la capacitación dentro del Programa de Formación Docente

Subcoordinación de Producción

Los puestos que integran esta área se encuentran ordenados de manera jerárquica; cada uno con sus principales funciones.

Subcoordinador de producción

- Coordina procesos de producción.
- Coordina la capacitación y formación del equipo multimedia.
- Coordina el desarrollo y aplicación de identidad corporativa e-UAEM.
- Coordina la campaña de difusión de e-UAEM.
- Promueve la comunicación organizacional.

Diseñador multimedia responsable de preproducción, contenidos y redes sociales

- Evalúa la calidad de los insumos recibidos por parte de Diseño Formacional.
- Redacta guiones literarios para audios, videos e interactivos.
- Redacta guiones técnicos para audios, videos e interactivos.
- Elabora storyboards para producciones audiovisuales.
- Elabora planes de producción en coordinación con productores.
- Gestiona a los proveedores de servicios y productos necesarios para la producción.
- Genera contenidos en texto, audio, video y fotografía para los productos propios de e-UAEM.
- Alimenta y gestiona las redes sociales del proyecto.
- Orienta a docentes en la producción de medios.
- Coordina la logística mediática en eventos.



Diseñador gráfico

- Diseña temas gráficos para moodle.
- Propone y aplica diseño gráfico a recursos formativos.
- Genera el diseño editorial de publicaciones de e-UAEM.
- Diseña productos impresos.
- Supervisa procesos de imprenta.
- Optimiza documentos digitalizados.
- Toma fotografías.
- Diseña elementos gráficos para interfaces.
- Diseña materiales de difusión para e-UAEM.
- Genera conceptos gráficos para aplicaciones varias.
- Gestiona banco de vectores.
- Gestiona banco de fotografías de e-UAEM.
- Orienta a docentes en diseño gráfico.
- Se coordina con el responsable de pre-producción para la fase correspondiente de sus producciones.
- Traduce contenidos de soportes tradicionales a lenguajes y/o formatos apropiados para los entornos virtuales de aprendizaje.
- Revisa las dimensiones estética y funcional de los cursos en línea.
- Diseña plantillas visuales.
- Desarrolla interfaces enriquecidas para el proyecto e-UAEM.
- Digitaliza y retoca imágenes.



Diseñador multimedia responsable de producción audiovisual y multimedia

- Produce audios y videos.
- Produce interactivos multimedia.
- Post-produce audios y videos.
- Programa interactivos.
- Genera animaciones.
- Diseña diaporamas digitales y screencasts.
- Desarrolla series de podcasts.
- Produce interfaces enriquecidas para moodle.
- Diseña eventos.
- Orienta a docentes en la producción de medios.
- Se coordina con el responsable de pre-producción para la fase correspondiente de sus producciones.



Área de soporte administrativo

El orden de los puestos que integran esta área no responde a un nivel o estructura jerárquica ya que no existe la figura de responsable o jefe de esta área; sus principales funciones de cada uno de los puestos que la integran se enlistan a continuación

Responsable de gestión de servicios

- Participa en la elaboración de documentos y manuales administrativos de e-UAEM.
- Brinda apoyo administrativo y de gestión a las labores de la Dirección de e-UAEM.
- Da seguimiento al *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.
- Apoya en el trabajo colaborativo entre los asesores formacionales y los estudiantes colaboradores
- Da la bienvenida a los estudiantes colaboradores que se incorporan al *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.
- Se encarga del seguimiento, recepción, control y archivo de los reportes de actividades mensuales de los participantes del *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.
- Apoya en la logística de eventos académicos y reuniones de e-UAEM.

Responsable de gestión de programas

- Lleva a cabo las gestiones necesarias con las Unidades Académicas y demás entidades de la Universidad
- Da seguimiento académico-administrativo a los programas de formación de e-UAEM.
- Apoya a la coordinación académica en la logística para la implementación de los programas de formación.
- Da seguimiento a los participantes del Programa de Formación Docente para Modalidades no - Convencionales de Aprendizaje.



- Elabora y entrega constancias a participantes que acreditan el PFDMNCA (profesores).
- Gestiona las sesiones presenciales iniciales y finales de los cursos de formación docente de e-UAEM.
- Organiza, junto con el Coordinador Académico, las listas de los profesores confirmados para los cursos de capacitación.
- Da seguimiento a la asistencia de los profesores en las sesiones presenciales y finales.
- Recibe la información sobre datos de usuarios y contraseñas de los profesores, por parte de la Coordinación de plataforma.
- Lleva el registro de los docentes que se dan de baja de los cursos de formación docente e-UAEM. (Ver formato: Bajas de los cursos de formación docente e-UAEM).

Responsable de gestión de recursos

- Controla el área financiera del proyecto para la correcta aplicación de los recursos
- Gestiona y da seguimiento interno de todo tipo de trámites relacionados con el personal de e-UAEM (elaboración de fichas técnicas, gestión de la elaboración de contratos por prestación de servicios por honorarios ante la Dirección de Asuntos Jurídicos, elaboración de solicitudes de pago, entrega de trámites en ventanilla única y seguimiento ante las instancias administrativas correspondientes para la emisión de los pagos, así como solicitud de constancias de retención de impuestos.



Funciones del estudiante colaborador

Como se ha anotado antes, el estudiante colaborador puede participar en cualquier área de la Dirección e-UAEM.

Si colabora en la Coordinación Académica de Formación Multimodal

Sus funciones dependerán de las actividades específicas de la persona con quien colabora: con un asesor formacional en la producción de asignaturas, o bien con el diseñador formacional responsable de monitoreo y evaluación; las funciones en cada caso son las siguientes:

Funciones del estudiante que colabora en la producción de asignaturas

- Desarrolla elementos o apartados de guiones formacionales.
- Pre-selecciona materiales proporcionados por los "expertos en contenido".
- Filtra términos de "calidad", es decir: claridad, legibilidad (en caso de textos), inteligibilidad de audio(s), imágenes y video(s).
- Genera guiones con las características requeridas para su producción por parte de la Subcoordinación de producción de e-UAEM.
- Localiza referencias (físicas o en línea) para enriquecer los recursos o materiales proporcionados por el experto en contenidos.
- Verifica y, de ser necesario, corrige la citación de referencias de los documentos en formato APA o algún otro formato.
- Revisa la estructura e instrucciones de cursos existentes en la plataforma de e-UAEM.
- Propone y desarrolla actividades de aprendizaje.
- Colabora en la producción de piezas de contenido



Funciones del estudiante que colabora en monitoreo y evaluación

- Organiza bases de datos.
- Elabora instrumentos de evaluación en lime survey.
- Procesa y analiza datos recolectados en procesos de evaluación y monitoreo.
- Vaciado de datos en formatos proporcionados por el responsable de evaluación y monitoreo.
- Recolecta datos en sesiones presenciales.
- Monitorea cursos en línea con listas de cotejo.
- Elabora reportes de trabajo.
- Registra y organiza reportes recibidos por el monitor.

Si colabora en la Subcoordinación de producción

- Vectoriza imágenes.
- Busca imágenes fotográficas y vectoriales de stock creative commons, según el plan de archivo de imágenes.
- Integra archivos de imágenes y vectores de stock para e-UAEM.
- Integra la ligoteca de insumos Creative Commons de fotografías y vectores.
- Digitaliza textos.
- Retoca textos.
- Formatea documentos de texto.
- Diseña presentaciones.
- Conceptualiza personajes para animaciones, interactivos.
- Edita audio y video.
- Diseña gráficos, animaciones, súpers, cortinillas y transiciones para video.
- Organiza y opera el evento UT&V



Si colabora con el Responsable de gestión de servicios

- Participa en la elaboración y actualización de los manuales administrativos de la Dirección e-UAEM, tanto del manual de organización como del manual de procedimientos.
- Elabora descripciones de puestos y funciones del personal de la Dirección.
- Elabora propuestas de organigramas y representaciones esquemáticas de la estructura de la Dirección.
- Elabora documentos de control administrativo para la Dirección.
- Participa en la logística de eventos o sesiones académicas específicas



Beneficios para el estudiante colaborador que participa en e-UAEM

El estudiante colaborador al participar en el *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM* tiene la posibilidad de recibir una serie de beneficios para su formación académica, tales como:

- Desarrolla competencias en el uso de TIC.
- Recibe constancias con valor curricular por su colaboración en la producción de asignaturas híbridas o virtuales.
- Recibe constancias con valor curricular por las actividades realizadas en e-UAEM, en caso de que no colabore en la producción de asignaturas.
- Participa en eventos académicos realizados por la Dirección e-UAEM.
- Pone en práctica los conocimientos obtenidos en su formación académica, con una implícita obtención de experiencia.
- Participa en un programa reconocido y de renombre.
- Puede acceder a un empleo formal en e-UAEM en caso de presentarse la oportunidad, siempre y cuando su desempeño como estudiante colaborador sea destacado.



Lineamientos para el estudiante colaborador que participa en e-UAEM

El estudiante colaborador que ingresa al *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM* precisa observar los siguientes lineamientos para su participación:

- Comprometerse a participar en el *Programa* de forma activa y comprometida.
- Conducirse en todo momento con respeto hacia todos los demás integrantes de la Dirección e-UAEM.
- Procurar que las comunicaciones de su parte siempre sean ágiles, respetuosas y cordiales.
- Respetar los tiempos establecidos para la entrega de actividades asignadas.
- Ser proactivo y mantener una postura abierta al aprendizaje.



Proceso general de bienvenida del estudiante colaborador

Realizado por:

Persona responsable del *Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM*.

Duración del proceso: Dos días, tres horas durante el día uno y cuatro horas el día dos.

DIA UNO

Actividades	Lugar	Duración
Recibimiento: Se recibe al estudiante colaborador que se integra al <i>Programa de Colaboración Multidisciplinaria para la Producción de Asignaturas Híbridas y Virtuales para e-UAEM</i> y se le explica de manera detallada todo el proceso de bienvenida.	Sala de juntas de e-UAEM	30 minutos
Presentación: El estudiante colaborador es presentado con los integrantes de la Dirección e-UAEM, y con el asesor formacional o responsable del área en la cual colaborará.	Instalaciones generales de e-UAEM	30 minutos
Revisión de documentos: El estudiante colaborador revisa el manual de bienvenida y otros documentos administrativos disponibles, tanto de manera física como en plataforma. Retoma y aborda de manera conjunta con el responsable del proceso de bienvenida, las principales características de la Dirección e-UAEM, tales como: su misión, visión, valores, organigrama, áreas y funciones de puestos, así como los beneficios y lineamientos de su participación en el <i>Programa</i> .	Aula multimedia de e-UAEM	120 minutos

DIA DOS

Actividades	Lugar	Duración
Recorrido por áreas de e-UAEM: El estudiante conoce cada una de las áreas de e-UAEM, los principales procesos de trabajo que en cada una de ellas se realizan, y su importancia para la operación conjunta y en equipo en e-UAEM.	Instalaciones generales de e-UAEM	60 minutos en cada una de las áreas