



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



Programa de Formación Docente para Modalidades No-Convencionales de Aprendizaje Universidad Autónoma del Estado de Morelos

Justificación:

Este programa se ha desarrollado con el objetivo de proporcionar a los docentes de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos información, herramientas y oportunidades de práctica con tres finalidades: a) que adquieran conocimientos y habilidades para el diseño y producción de materiales formacionales para ambientes virtuales de aprendizaje; b) que se familiaricen con el entorno virtual de aprendizaje en el que actualmente se imparten los cursos en línea: Moodle; y c) que comprendan y asuman la transformación de su rol en los ambientes virtuales de aprendizaje.

Estructura:

El programa está conformado por un componente de selección y tres componentes de capacitación que se cursan de manera consecutiva. Quienes acreditan el componente de selección obtienen acceso al primer componente del programa de formación. La permanencia del docente dentro del programa de formación depende de que acredite cada componente en tiempo y forma.

Componente de selección:

Semana exploratoria para candidatos(as) al Programa de Formación Docente para Modalidades No-Convencionales de Aprendizaje.

Componentes de capacitación:

1. Diseño y Producción de Material Formacional para Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
2. Montaje y Edición de Cursos en Moodle.
3. Asesoría en Línea. Introducción a la formación multimodal y la transformación del docente en ambientes virtuales.

EXPLORA. Semana exploratoria para candidatos(as) al Programa de Formación Docente para Modalidades No-Convencionales de Aprendizaje.

Duración: 10 horas (7 horas virtuales y 3 horas presenciales) en 5 días.

Modalidad: Híbrida (4 sesiones virtuales y 1 sesión presencial de cierre obligatoria).

Propósitos de este componente:

- Evaluar el nivel de competencias necesarias para cursar el *Programa de Formación Docente*.
- Propiciar en el participante la reflexión constante sobre sus expectativas del *Programa de Formación Docente* para valorar su disposición a participar.
- Que el participante se familiarice con la plataforma educativa, las actividades, los contenidos, la estrategia de evaluación y la relación con sus compañeros/as y su asesor/a.

Competencias a evaluar:

Dimensión Pedagógica:

- Diseña actividades de aprendizaje, estrategias de evaluación y contenidos considerando las características y necesidades del estudiante, para cumplir con el propósito de su curso y programa educativo.

Dimensión Tecnológica:

- Aplica la paquetería de ofimática en la producción de documentos, presentaciones y hojas de cálculo para su actividad docente.
- Usa un navegador y motores de búsqueda (buscador) para la búsqueda y sistematización de información académicamente válida.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



Dimensión Comunicativa:

- Se comunica de manera efectiva y constante con sus pares y su asesor/a utilizando las herramientas síncronas y asíncronas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje.

Dimensión Organizativa:

- Plantea metas y objetivos alcanzables (tangibles, viables) para su trabajo académico.
- Alcanza las metas y objetivos que se plantean, implementando estrategias de organización propias.

Dimensión Ética:

- Elabora trabajos con autenticidad.
- Utiliza un formato de citación para reconocer el trabajo intelectual de otras personas.
- Integra en la actividad elementos de responsabilidad social para promover en los/as estudiantes su compromiso con la sociedad.

Actitudinales

- Considera al otro sobre lo que le está diciendo.
- Muestra gusto por compartir.
- Está abierto/a a la crítica y al cambio.
- Mantiene un trato adecuado con otros/as.

Estructura temática de este componente:

- Conociendo la plataforma Moodle.
- Elección de actividad de aprendizaje.
- Generación de un recurso.
- Descripción de la actividad de aprendizaje.
- Diseño de la actividad de aprendizaje.

1. Diseño y Producción de Recursos Formacionales para Ambientes Virtuales de Aprendizaje

Duración: 90 horas (en 9 semanas)

Modalidad: Virtual. Sesión inicial y dos sesiones de seguimiento presenciales obligatorias de 3 hrs. cada una (9 horas en total) y 81 horas a distancia en línea (en plataforma Moodle). Las sesiones de seguimiento se dan en la semana 5 (en el proceso de búsqueda y selección de piezas de contenido) y semana 9 (en el proceso de diseño de piezas de contenido) respectivamente.

Propósito de este componente

Propiciar en los docentes el reconocimiento de sus saberes previos (ser, hacer, conocer, convivir) y la adquisición de nuevos saberes a través de las necesidades generadas por el proceso de diseño y producción de su proyecto (hibridación o virtualización de una asignatura).

Competencia general

Al terminar el componente, el docente/participante:

Diseña y produce recursos formativos básicos para atender a las necesidades de sus estudiantes con base en los principios de la mediación formativa, la formación multimodal y las metodologías existentes para cursos en entornos virtuales de aprendizaje.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



Estructura temática de este componente:

Tema 1. Análisis del contexto y del sujeto en formación (Semana 1)

Partiendo del contexto que establece el Modelo Universitario de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, se trabaja junto con el/la docente un ejercicio de reflexión que le permita identificar las características del perfil de los/as estudiantes con los que trabaja y las metas que busca alcanzar para su formación.

- 1.1. Contexto universitario
- 1.2. Mi estudiante ¿Cómo es y cómo espero que sea?

Tema 2. Introducción al método multidisciplinario y al proceso de diseño formacional (Semana 1)

Se exploran los roles de los diferentes especialistas que participan en el desarrollo de contenidos: el/la experto/a disciplinar (docente), el/la experto/a en educación (diseñador/a formacional), el/la experto/a en comunicación audiovisual (especialista en diseño gráfico, lenguaje audiovisual y desarrollo multimedia) y el/la experto/a técnico/a (programador-informático). Se presenta al docente un recorrido general por las fases en la metodología de trabajo que opera para el diseño formacional (conocido también como "diseño instruccional") de asignaturas a impartir en entornos virtuales de aprendizaje.

- 2.1. Mediación formativa
- 2.2. Método multidisciplinario
- 2.3. El diseño formacional y sus fases

Tema 3. Guión Formacional (Semanas 1 a 7)

Se presenta al docente el Guión Formacional como 'esqueleto' para trabajar los contenidos de su curso. Como producto integrador del curso, el/la docente desarrolla su Guión Formacional y las ideas medulares en materia de diseño de actividades de aprendizaje, materiales de apoyo, y funcionamiento de su curso. A lo largo de este proceso hay un acompañamiento cercano de orientación al docente en la selección de estrategias y técnicas para el desarrollo de actividades y evaluaciones enfocadas al trabajo en entornos virtuales de aprendizaje en función de las necesidades particulares de la asignatura a desarrollar.

Contenidos del Tema 3:

Semana 1

- 3.1. Componentes programáticos del Guión Formacional
 - 3.1.1 Datos generales de la asignatura/curso/taller/seminario
 - 3.1.2 Cronograma
 - 3.1.3 Evaluaciones
 - 3.1.4 Datos administrativos
 - 3.1.5 Configuración técnica general de la asignatura/curso/taller/seminario
 - 3.1.6 Programación y contenidos

Semanas 2 y 3

- 3.2 Componentes del Diseño Formacional
 - 3.2.1 Componentes de la unidad



- 3.2.2 Competencias
- 3.2.3 Componentes de la semana/bloque

- Semanas 4 y 5
- 3.2.4 Piezas de contenido

- Semanas 6 y 7
- 3.2.5 Actividades de aprendizaje
 - 3.2.6 Selección de estrategias y técnicas de evaluación

Tema 4. Producción (Semanas 8 y 9)

Se pone a disposición del docente el proceso para el desarrollo de materiales de apoyo (piezas de contenido) y se hace énfasis particular en el perfeccionamiento de los instrumentos de evaluación. En el proceso de desarrollo del guión de su asignatura lo acompaña, asesora y apoya el equipo multidisciplinario que se introdujo en el Tema 2 . Como producto integrador del curso, el docente desarrolla su Guión Formacional y las ideas medulares en materia de diseño de actividades de aprendizaje, materiales de apoyo y funcionamiento de su curso.

Contenidos del Tema 4:

- 4.1 Diseño de piezas de contenido
 - 4.1.1 Guión literario
- 4.2 Instrumentos de evaluación
- 4.3 Corrección de estilo

2. Montaje y Edición de cursos en Moodle

Duración: 40 horas en 4 semanas

Modalidad: Híbrida: Trabajo presencial 4 sesiones de tres horas cada una (12 horas en total). Las restantes 28 horas a distancia en línea (en plataforma Moodle)

Propósito de este componente:

Promover en los docentes el desarrollo de las competencias tecnológicas necesarias para el montaje y la edición de cursos en el entorno virtual de aprendizaje Moodle, con la finalidad de fortalecer su proceso de formación para la operación de asignaturas virtuales o híbridas en el contexto de la Formación Multimodal.

Competencias a desarrollar:

Al finalizar el componente el docente:

- Interactúa con Moodle de manera eficaz en su rol de profesor-editor.
- Aplica adecuadamente los procedimientos para realizar las distintas fases de montaje de una asignatura.
- Identifica los elementos de configuración para programar sus actividades y contenidos.

Dinámica de trabajo:

El diseño de este componente permite al docente elegir una trayectoria personalizada de trabajo en función de sus necesidades por lo que, en lugar de seguir un temario específico, el docente trabajará con un objeto de aprendizaje que le permita familiarizarse desde la práctica con aspectos como: a) identificación de la interfaz; b) incorporación de contenidos académico; c) herramientas de información y comunicación; y d) gestión de roles, informes y calificaciones.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



El participante contará con apoyo para atender todas las dudas, comentarios, observaciones o inquietudes que pudiesen surgir, mediante el *Foro general de dudas* o el sistema de *mensajes* de Moodle.

Estructura temática de este componente:

Roles, estrategias y planeación para el montaje de una asignatura en línea (Semana 1)

El docente identifica los roles que podrá asumir y los espacios en la plataforma donde trabaja. Inicia con la configuración general de la asignatura. Elabora un cronograma para gestionar el tiempo que dedicará al montaje del curso.

***Sesión presencial**

1. Guión Formacional Integrado
2. Configuración general de la asignatura
3. Activación de bloques
4. Configuración de categorías de calificación
5. Reconocimiento y selección de estrategia
6. Elaboración de cronograma

*** Sesión virtual**

7. Desarrollo del tema cero (sección de inicio)
8. Foro: Tropiezos en el camino: ¿Qué hago?

Seguimiento de estrategia (Semana 2)

El docente da seguimiento al montaje de tu asignatura de acuerdo con la planeación de su cronograma.

9. Foro: Seguimiento a metas personales del montaje
10. Foro: Tropiezos en el camino: ¿Qué hago?
11. Atención personalizada

Seguimiento de estrategia (Semana 3)

12. Foro: Seguimiento a metas personales del montaje
13. Foro: Tropiezos en el camino: ¿Qué hago?
14. Atención personalizada

Conclusión del montaje (Semana 4)

15. Foro: Conclusión del montaje
16. Revisión de la asignatura
17. Sesión de cierre

3. Asesoría en Línea. Introducción a la formación multimodal y la transformación del docente en ambientes virtuales

Duración: 40 horas en 4 semanas

Modalidad: Virtual. Dos sesiones presenciales obligatorias con duración de 3 horas cada una (6 horas en total). Las 34 horas a distancia en línea (en plataforma Moodle)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



Propósito de este componente:

Propiciar en el/la participante, como futuro asesor/a en línea, la adquisición y movilización de recursos para mediar procesos formativos en un contexto de formación multimodal a través de un entorno virtual de aprendizaje.

Competencias a desarrollar:

- Identifica la formación multimodal y sus características para situar su práctica como asesor en línea
- Contrasta la formación multimodal en la Universidad Autónoma del Estado de Morelos con su experiencia docente actual para identificar las diferencias y similitudes
- Interpreta la transformación de roles de los actores del proceso de enseñanza-aprendizaje para comprender su dinámica en la formación multimodal
- Reconoce la estructura general del aula virtual con la finalidad de interactuar con los participantes de los cursos híbridos y virtuales
- Identifica a Moodle como el soporte del entorno virtual de aprendizaje
- Reconoce las competencias a adquirir y/o desarrollar como asesor/a en línea con la finalidad de asumir su tarea de actualización continua
- Reconoce los momentos de acción de la asesoría en línea para estructurar una estrategia de intervención
- Identifica las funciones y características del asesor en línea
- Evalúa el desempeño de los/as estudiantes con la intención de contribuir al desarrollo y reforzamiento de las competencias genéricas, disciplinares y específicas de su formación
- Reconoce los elementos que serán evaluados en su quehacer como asesor/a en línea con la intención de mejorar su práctica
- Reconoce y evalúa los elementos que integran un curso en línea para proponer mejoras en la unidad de aprendizaje

Dinámica de trabajo:

Durante este curso los participantes desarrollarán, actividades teóricas y prácticas, entregando el producto de sus actividades para la evaluación por parte de sus asesores.

El participante trabajará en dos espacios diferentes:

- Este curso, en el que el/la participante tiene un rol de "*estudiante*" y que provee las instrucciones para realizar actividades así como los espacios para entregarlas, piezas de contenido para su realización y herramientas de comunicación para atención de dudas con su asesor/a. También servirá para registrar las evaluaciones del participante de manera que pueda consultar la retroalimentación a cada una de sus actividades.
- El espacio de prácticas que proveerá el escenario en el que los/as participantes tendrán un rol de "*Profesor/a editor/a*" que les permitirá realizar sus actividades como asesores/as en línea. En este espacio el/la participante podrá dar seguimiento y evaluar a estudiantes que propondrán situaciones semejantes a la realidad de la operación de un curso híbrido o virtual.

El/La participante contará con apoyo para atender todas las dudas, comentarios, observaciones o inquietudes que pudiesen surgir, mediante el *Foro general de dudas* o el sistema de *mensajes* de Moodle.

Estructura temática de este componente:

Tema 1. Formación Multimodal (Semana 1)

El/La participante reconoce el espacio donde trabajará (a partir de una asignatura desarrollada para operar en un entorno virtual de aprendizaje), los elementos de la formación multimodal, la mediación



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



formativa y las características propias de las modalidades en el contexto del Modelo Universitario de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos (UAEM).

Contenidos

- 1.1. Introducción a la formación multimodal
- 1.2. Introducción al entorno Moodle como estudiante
- 1.3. Mediación formativa y rol del docente universitario
- 1.4. Modalidades de unidades curriculares en la UAEM: Presencial, Híbrida y Virtual
2. El asesor en línea
 - 2.1. ¿Quién es el asesor en línea?
 - 2.1.1. Competencias
 - 2.1.2. Funciones
 - 2.2. Estrategias de asesoría en línea

2. El asesor en línea (Semanas 2, 3 y 4)

(Semana 2)

El/La participante reconoce las acciones previas al inicio de su curso híbrido o virtual. Para ello, se le presentará el aula virtual de prácticas donde podrás experimentar su rol como asesor/a en línea.

Contenidos

- 2.3. Momentos de la asesoría en línea: Antes
 - 2.3.1. Identificación de herramientas del aula virtual
 - 2.3.1.1. Pieza de contenido
 - 2.3.1.2. Actividad de aprendizaje
 - 2.3.1.3. Herramientas de comunicación
 - 2.3.2. Acciones administrativas
 - 2.3.3. Acciones académicas
 - 2.3.4. Acciones técnicas
 - 2.3.5. Acciones comunicativas

(Semana 3)

El participante reconoce las acciones administrativas, académicas, técnicas y comunicativas que deberás realizar durante tu quehacer como asesor/a en línea.

Contenidos

- 2.4. Momentos de la asesoría en línea: Durante
 - 2.4.1. Acciones administrativas
 - 2.4.2. Acciones académicas
 - 2.4.3. Acciones técnicas
 - 2.4.4. Acciones comunicativas

(Semana 4)

El participante identifica las acciones a realizar cuando finaliza el curso, entre ellas, la evaluación a nivel de: curso, asesoría y estudiante



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



Contenidos

- 2.5. Momentos de la asesoría en línea: Después
 - 2.5.1. Acción administrativa
 - 2.5.2. Acciones académicas
 - 2.5.3. Acciones técnicas
 - 2.5.4. Acciones comunicativas
 - 2.5.5. Evaluación en asignaturas híbridas y virtuales
 - 2.5.5.1. Desempeño del asesor/a en línea
 - 2.5.5.2. Diseño formacional del curso
 - 2.5.5.3. Soporte técnico